



CINQUANTE ASTUCES EN STOCK... OPTION



Connaissez-vous la touche Option ?



Si ce n'est pas le cas... Ce dossier va changer votre vie !

Coincée entre les touches **Commande** (⌘, appelée à tort "touche Pomme") et **Contrôle** (ctrl, ou ⌵), la touche **Option**, appelée aussi Alt ou Casserole (!) en raison du symbole d'interrupteur ⌥ qui l'orne, est... magique ! Elle ne s'utilise (presque) jamais seule, mais en combinaison avec d'autres touches, pour lancer des actions diverses.

Son utilité est variable, mais elle vous permettra souvent d'accéder à des fonctions cachées, à travailler plus vite sur certaines tâches bien précises... Par exemple, combien d'entre vous ont déjà dupliqué un fichier en utilisant l'article *Dupliquer* du menu *Fichier*... Alors qu'un glisser-déposer avec Option va bien plus vite ?

Dans de nombreux cas, la touche Option sert effectivement à dupliquer un objet : un fichier ou dossier dans le Finder, un objet graphique ou un tableau dans Numbers ou Word, une cellule dans Excel, ou encore un calque dans Photoshop, combiner Option avec une action revient à faire une copie de cet élément. Une autre action souvent associée à Option est "Tout" : par exemple, "tout afficher", ou "tout déployer" dans les listes, ou "tout activer"... Cependant, elle trouve d'autres utilités, parfois très bien cachées.

Le petit Livre Bonus que vous êtes en train de lire répertorie cinquante astuces diverses, de la particulièrement utile à la très futile... Evidemment, il n'est pas question ici d'être exhaustif, mais bien de donner des pistes pour vous inciter à penser à enfoncer la touche Option durant toutes vos manipulations à la souris et au clavier... afin de vous faire gagner du temps et vous rendre plus productif, voire... vous amuser !

À propos de ce Livre Bonus

Ce document vous est proposé gratuitement en téléchargement. Cependant, n'hésitez pas à aller cliquer sur un des liens sponsorisés du site www.gete.net/blog si vous l'appréciez.

Et profitez-en pour découvrir les ouvrages de Guillaume Gete :

- **Leopard Efficace : déploiement, administration et réparation**, 476 pages, éditions Eyrolles : Administrateurs et experts en Mac vont enfin trouver leur bonheur dans cet ouvrage qui livre tous les secrets d'une administration efficace : architecture, gestion de droits, sessions, polices, sécurité, contrôle à distance, migration, automatisation...
- **Memento Mac OS X 10.4** : 14 pages, éditions Eyrolles : de multiples astuces pour Mac OS X 10.4 et supérieur, condensées dans un petit fascicule au format très pratique ! À conserver près de son Mac...



Le présent document est ©Gete.Net Consulting. Il ne peut être recopié partiellement ou intégralement sans l'accord de l'auteur. Il peut cependant être fourni en complément d'un support de cours dans le cadre d'une formation sur simple demande à l'auteur à l'adresse consulting@gete.net.

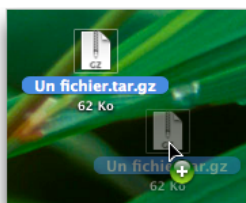
Dans le Finder



À tout seigneur, tout honneur... Le Finder regorge d'astuces.

Dupliquer un fichier ou dossier

Pour copier un fichier, enfoncez la touche Option tout en glissant la sélection à l'endroit désiré.



Déplier toutes les préférences dans la fenêtre d'information

Cliquez sur le triangle d'un panneau d'une fenêtre d'information (menu *Fichier* -> *Lire les informations*) pour déplier ou replier tous les panneaux de la fenêtre.

Afficher l'inspecteur

En enfonçant la touche Option, l'article *Lire les informations* devient *Afficher l'inspecteur*. Ce dernier est une fenêtre d'informations contextuelle (elle affiche les informations de la sélection courante et change dynamiquement).

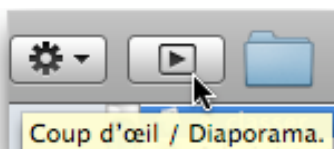
Redimensionner les colonnes



Si une fenêtre affiche une présentation en colonnes, enfoncez Option tout en double-cliquant sur le symbole de redimensionnement en bas de la colonne : vous agrandirez toutes les colonnes à la même taille.

Activer le mode Diaporama de Quick Look

Avec Option, l'icône *Coup d'oeil* devient un bouton de lecture, pour afficher la prévisualisation de la sélection en mode *Diaporama* (plein écran).

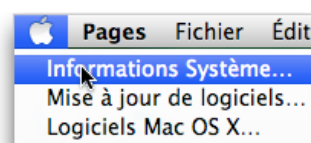


Fermer toutes les fenêtres

Enfoncez Option et fermez une fenêtre en cliquant sur le bouton rouge pour fermer toutes les fenêtres.

Lancer l'utilitaire Informations Système

Cliquer sur le menu Pomme et enfoncez Option : À propos de ce Mac devient *Informations Système* et lance l'utilitaire du même nom.



Déplier toute une liste d'un seul coup

Dans une fenêtre du Finder présentée en mode liste, cliquez avec Option sur le triangle en face d'un dossier pour afficher son contenu ainsi que celui de tous ses sous-dossiers d'un seul coup.

Ouvrir un dossier en fermant le précédent

Double-cliquez sur l'icône d'un dossier avec Option : le dossier s'ouvre dans une nouvelle fenêtre et la précédente se referme.

Tout désélectionner

Si Commande + A sélectionne tous les éléments sélectionnés, alors... Option + Commande + A désélectionne tous les éléments (mais la touche Esc fait la même action, alors...).

Forcer une application à quitter

En faisant un clic droit (ou clic maintenu) + Option sur l'icône d'une application active dans le Dock, *Quitter* devient *Forcer à quitter*. Sur le Finder, cette manipulation fait apparaître la commande *Relancer*.



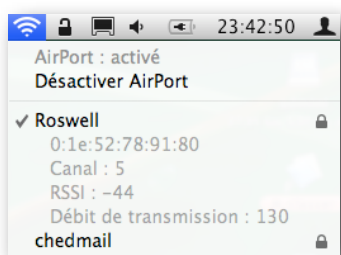
Dans les menus et préférences



Préférences et menus système... Les raccourcis sont partout !

Plus d'informations dans le menu Airport

Cliquez sur le menu Airport avec Option pour afficher des informations supplémentaires sur le réseau Airport en cours d'utilisation (canal utilisé, puissance du signal, identifiant Airport...)



Forcer la saisie du mot de passe Airport en mode hexadécimal

Si le mot de passe du réseau wi-fi vous a été fourni en mode hexadécimal à 64 caractères, enfoncez Option tout en sélectionnant un réseau dans la liste pour taper son mot de passe en mode hexa.

Ouvrir la préférence Système Moniteurs

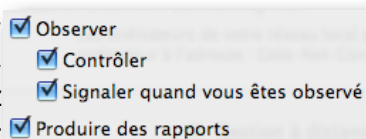
Enfoncer Option avec la touche de luminosité du clavier (ou F14/F15) ouvre la préférence Système Moniteurs (et de même avec les touches de volume sonore et la préférence Système Son).

Placer l'ascenseur à l'endroit souhaité dans la barre de défilement

Appuyez sur Option en cliquant sur une zone vide d'une barre de défilement pour forcer l'ascenseur à se placer exactement à l'endroit désiré plutôt que d'afficher page après page. NB : ce réglage est inversé si vous avez coché la case *Aller jusqu'au curseur* dans la préférence Système Apparence.

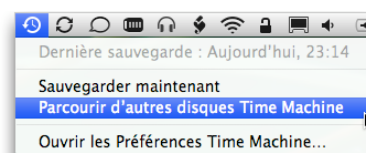
Activer tous les réglages des préférences de gestion

Dans la préférence Système Gestion à distance, enfoncez Option et cliquez sur un des réglages pour tous les activer d'un coup.



Parcourir d'autres disques Time Machine

Enfoncer Option en cliquant sur le menu Time Machine : l'option *Parcourir d'autres disques Time Machine* devient *Entrer dans Time Machine*, ce qui permet de naviguer dans d'autres sauvegardes Time Machine stockées ailleurs que sur le disque de sauvegarde par défaut.



Enfoncer Option en cliquant sur le menu Time Machine : l'option *Parcourir d'autres disques Time Machine* devient *Entrer dans Time Machine*, ce qui permet de naviguer dans d'autres sauvegardes Time Machine stockées ailleurs que sur le disque de sauvegarde par défaut.

Éditer directement un script du menu Scripts

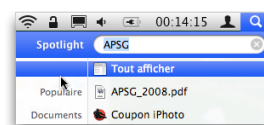
Cliquez avec Option sur un script présenté dans le menu Scripts pour l'ouvrir dans l'Éditeur de scripts.

Redémarrer, éteindre ou fermer la session... immédiatement

Ces trois articles du menu Pomme voient leurs points de suspension disparaître si vous enfoncez Option... ce qui signifie que l'action sera immédiate (sans dialogue).

Afficher le nom des fenêtres dans Exposé

Une fois Exposé activé (F9), enfoncez Option pour afficher le nom de toutes les fenêtres à l'écran.

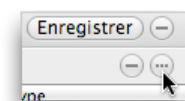


Tout afficher dans le menu Spotlight

Enfoncer Option + la touche Entrée revient à cliquer sur *Tout afficher* si vous utilisez le menu Spotlight.

Des recherches plus sophistiquées avec Spotlight

Si vous faites une recherche avec la fonction *Rechercher* du Finder, enfoncez Option : le bouton + devient "...", ce qui permet de filtrer encore plus les critères avec des conditions supplémentaires booléennes.



Applications Internet



Safari, Mail, iChat... Profitez du Web avec la touche Option !

Télécharger un lien avec Safari

Cliquez sur un lien quelconque dans une page Web avec Option enfoncée : vous téléchargerez directement le fichier.

Activer immédiatement le mode de navigation privée de Safari

Avec Option, cliquez sur le menu *Safari* -> *Navigation privée* pour activer ce mode sans afficher le dialogue d'avertissement.

Fermer tous les onglets sauf celui en cours d'utilisation

Enfonchez Option tout en cliquant sur le bouton de fermeture de cet onglet pour fermer tous les autres onglets (et oui, c'est curieux, de cliquer sur le bouton de fermeture d'un onglet pour fermer les autres...).

Recharger tous les onglets d'un coup

Enfonchez Option et cliquez sur le menu *Présentation* : l'article *Recharger la page* devient *Recharger tous les onglets*.

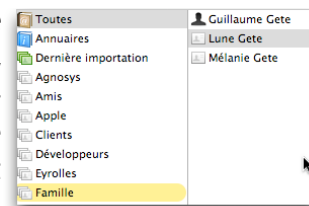
Modifier une information détectée dans Mail

Quand une adresse postale, un numéro de téléphone... est détecté dans un message, un triangle apparaît à côté de l'information détectée. Si vous cliquez dessus et sélectionnez *Ajouter au carnet d'adresses*, une fiche apparaît pour modifier les informations. Si ces dernières sont incomplètes, enfonchez Option : la fiche pourra être ouverte dans le Carnet d'adresses.



Afficher les groupes des utilisateurs dans le Carnet d'adresses

Avec un contact sélectionné dans le Carnet d'adresses, enfonchez Option : les différents groupes auxquels ce contact appartient seront surlignés en jaune.



Lancer une conversation en direct avec iChat

Quand vous communiquez à travers iChat, la conversation se fait via les serveurs AIM (AOL Instant Messenger). Si vous souhaitez communiquer directement avec le contact



de poste à poste sans serveur, double-cliquez sur son nom dans la liste AIM avec Option.

Faire tourner une photo dans iChat

Lorsque la zone de sélection de photo est affichée (par exemple en cliquant sur votre photo dans la liste des contacts), vous pouvez faire tourner la photo selon l'angle désiré en enfonçant Option tout en glissant le curseur.



Fermer un Widget du Dashboard

Une fois le Dashboard affiché (avec F12 ou F4, selon votre clavier), cliquez sur Option et survolez un widget : le bouton de fermeture apparaît, vous permettant de fermer uniquement ce widget.

iWork'08 et iLife'08



Dans les suites bureautiques et multimedia d'Apple...

Afficher plus d'inspecteurs (iWork)

Cliquez sur un bouton d'un Inspecteur avec Option pour ouvrir un autre inspecteur affichant la palette sélectionnée.

Tracer les figures directement (iWork)

Cliquez sur le bouton *Figures* avec Option, puis sélectionner une figure dans la liste : plutôt que de faire apparaître une figure par défaut n'importe où sur la page, vous faites apparaître un réticule pour tracer la figure n'importe où sur la page. Cela marche également avec le bouton *Tableau* et *Histogramme* et *Zone de texte*.



Décaler toutes les lignes d'un paragraphe... sauf la première (iWork)

En glissant le curseur de paragraphe dans la règle, vous faites déplacer tout le paragraphe sélectionné. Avec Option, vous déplacez toutes les lignes, sauf la première.

Redimensionner un objet à partir du centre (iWork)

Enfonchez Option tout en glissant le curseur pour tracer un objet (figure, histogramme, tableau...) à partir de son centre (au lieu du coin supérieur gauche).

Insérer un saut de ligne dans un tableau (iWork)

Enfonchez Option + Retour pour ajouter une ligne supplémentaire dans une cellule d'un tableau.

Insérer une tabulation dans un tableau (iWork)

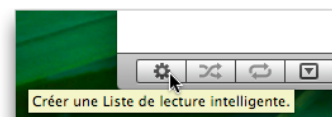
Par défaut, la touche Tabulation sélectionne la cellule adjacente. Avec Option, vous déplacez le texte dans la cellule en fonction des tabulations programmées.

Supprimer des rangs ou des colonnes non-vides (iWork)

Il est impossible de redimensionner un tableau dans Numbers en supprimant les rangs ou colonnes déjà remplis... à moins de maintenir enfoncée la touche Option.

Créer une liste intelligente (iTunes, iPhoto)

Si vous appuyez sur Option, le bouton + se transforme en icône d'engrenage. Cliquez dessus pour créer une nouvelle liste de lecture intelligente.



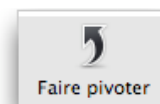
Sélectionner une autre bibliothèque (iPhoto)



Appuyez sur Option immédiatement après avoir lancé iPhoto : un dialogue vous propose de sélectionner une autre bibliothèque iPhoto.

Changer le sens de la rotation d'image (iPhoto)

Après avoir affiché une image, enfonchez la touche Option pour transformer le bouton de rotation vers la gauche en rotation vers la droite.



Passer une image en mode Édition (iPhoto)

Par défaut, le double-clic sur une image dans un événement ou un album agrandit simplement cette dernière. En enfonçant Option, elle passe directement en mode Édition. NB : cette préférence peut être inversée via les préférences d'iPhoto.

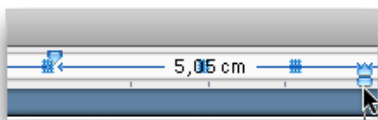
Microsoft Office, Adobe CS...



Les applications tierce-partie exploitent aussi la touche Option.

Afficher les dimensions dans les règles (MS Word)

Glissez les curseurs de paragraphe dans la règle avec Option pour faire apparaître les dimensions des marges et des paragraphes. Cela permet également d'ajuster plus précisément une colonne en désactivant temporairement la fonction de grille magnétique.



Répéter la dernière frappe (MS Word)

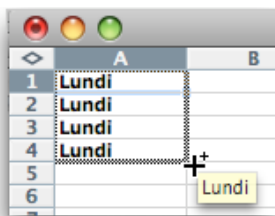
En enfonçant les touches Option + Entrée, vous répétez la dernière frappe effectuée.

Ajouter une colonne en déplaçant les autres (MS Excel)

Après avoir copié une ou plusieurs cellules, appuyez sur Option et sur un en-tête de colonne pour coller la sélection, ce qui déplacera également toutes les colonnes vers la droite (cela fonctionne également pour les ranger). Si rien n'a été copié, une colonne vierge sera ajoutée.

Modifier le comportement de la poignée de recopie (MS Excel)

La poignée de recopie permet de générer rapidement une liste après avoir tapé du texte dans une cellule (par exemple une liste de jours : vous tapez "Lundi", et en glissant la poignée vers le bas, Excel génère la liste incrémentale : "Mardi, Mercredi, Jeudi..."). Mais en enfonçant Option, la poignée de recopie fera une copie simple (ici, "Lundi" sera recopié dans chaque cellule).

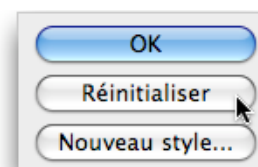


Transformer l'arrière-plan en calque (Photoshop)

Quand vous ouvrez une image simple, son contenu est par défaut en arrière-plan. Pour le transformer en calque, double-cliquez sur son nom dans la palette des calques avec Option.

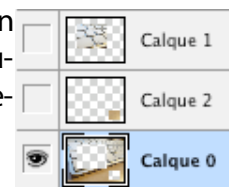
Réinitialiser les réglages d'un dialogue (Photoshop)

Lorsque une zone de dialogue est active, enfoncez la touche Option : le bouton *Annuler* se transforme en *Réinitialiser*, ce qui permet de remettre tous les réglages à leur valeur précédente.



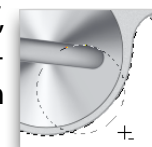
Masquer tous les autres calques (Photoshop)

Cliquez sur l'icône d'œil à côté d'un calque avec la touche Option : les autres calques sont alors automatiquement masqués.



Retrancher d'une sélection (Photoshop)

Quelque soit l'outil de sélection actif, enfoncez la touche Option : elle vous permettra de retirer des pixels de la sélection courante à l'aide de cet outil.



En conclusion

La touche Option... n'attend que votre imagination !

Comme précisé en introduction, ces cinquantes astuces ne sont qu'une petite partie de ce que vos logiciels favoris peuvent vous réserver... et quelle satisfaction de découvrir qu'avec une petite touche, vous pouvez effectuer certaines opérations beaucoup plus rapidement ! Un petit pas pour l'informatique, un grand pas pour l'utilisateur...

Pensez donc à conserver une main près de la touche Option, activez-la de temps en temps dans les dialogues, les menus, avec votre souris, ne serait-ce que pour voir ce qu'elle pourrait révéler... Et redécouvrir ainsi vos logiciels favoris !

À propos de Gete.Net Consulting

Société de services créée en 2006, Gete.Net Consulting propose des activités de conseil, d'audit et de formation aux entreprises, sur la plate-forme Macintosh.

Gete.Net Consulting cultive une expérience unique fondée autant sur le terrain que sur des connaissances approfondies et validées de l'environnement Apple.

Gete.Net Consulting dispose des certifications **Apple Certified System Administrator (ACSA)** et **Apple Certified Trainer (ACT)**.

Gete.Net Consulting est partenaire de nombreuses sociétés spécialisées dans le monde Macintosh, dont **Agnosys** (www.agnosys.fr), centre de formation officiel Apple.

Gete.Net Consulting
42 Bis rue de la République
92170 Vanves

Tel : +33 6 60 17 27 26
Fax : +33 1 46 38 98 66



Certified System
Administrator

consulting@gete.net
www.gete.net/consulting